

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №21»

ПРИНЯТО

На Общем собрании
работников МБОУ «СОШ №21»
Протокол №1
«_25_» мая 2018г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 21
/ Шайхутдинов Р. В.
Приказ № 174_
«_25_» мая 2018г.

Положение о Совете школы

1. Общие положения.

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного и воспитательного процессов и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, а также привлечения к участию в органах самоуправления широких слоев участников образовательного процесса создается орган самоуправления - Совет Школы.

1.2. Совет школы (далее – Совет) – коллегиальный орган, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом и настоящим положением.

1.3. Совет образовательного учреждения работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями школы и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Удмуртской Республики;
- нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации и Удмуртской Республики.

1.4. Совет формируется в составе не менее 11 и не более 20 членов с использованием процедур выборов, делегирования и кооптации.

Состав Совета утверждается сроком на три года приказом Руководителя ОУ. Одни и те же лица не могут входить в состав Совета более одного срока подряд.

Избираемыми членами Совета являются:

- представители родителей (законных представителей) обучающихся в количестве не менее 6 человек;
- представители обучающихся 8–11 классов в количестве не менее 3 человек;
- представители работников ОУ в количестве не менее 3 человек;
- представитель выборного профсоюзного органа.

Руководитель ОУ входит в состав Совета по должности как представитель администрации ОУ.

В состав Совета может быть делегирован представитель Учредителя.

Совет работает на общественных началах.

2. Функции совета.

К компетенции совета относятся:

2.1. Содействие развитию инициативы коллектива.

2.2. Контроль реализации прав школы на автономию, самостоятельную финансово-хозяйственную деятельность, организацию образовательного и воспитательного процессов.

2.3. Согласование программы развития школы, образовательной программы.

2.4. Содействие привлечению внебюджетных источников финансирования, утверждение смет расходов по ним.

2.5. Осуществление общественного контроля использования внебюджетных средств.

2.6. Оказание помощи администрации школы в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса.

2.7. Организация общественного контроля охраны здоровья участников образовательного процесса, безопасных условий его осуществления.

2.8. Изучение спроса жителей микрорайона на качество предоставления школой образовательных услуг, в том числе платных.

2.9. Оказание практической помощи администрации школы в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся.

2.10. Внесение предложений по совершенствованию работы школы.

2.11. Предложение кандидатур работников школы для награждения муниципальными, региональными и федеральными наградами, а также денежного поощрения за высокое педагогическое мастерство и значительный вклад в образование.

2.12. Организация деятельности по исполнению решений общего собрания трудового коллектива школы.

2.13. Председатель совета представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы школы, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) - интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних.

2.14. По представлению методического (педагогического) совета школы обсуждение необходимости введения профилей дифференциации обучения (гуманитарного, естественно-математического и других направлений), профилей производственного обучения.

2.15. Согласование распорядка работы школы, продолжительности учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, выбор по согласованию с органом управления образованием муниципалитета график каникул и установление сроков их начала.

2.16. Согласование правил внутреннего трудового распорядка школы, положения о родительском комитете и других локальных актов в рамках установленной компетенции.

2.17. Во взаимодействии с педагогическим коллективом организация деятельности других органов самоуправления школы.

2.18. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческих поисков педагогических

работников в организации опытно - экспериментальной работы; определение путей взаимодействия школы с научно-исследовательскими, производственными, кооперативными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными) общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся (воспитанников) и профессионального роста педагогов.

2.19. Заслушивание отчетов о работе директора школы, его заместителей, других работников, внесение на рассмотрение общего собрания трудового коллектива предложений по совершенствованию работы администрации; знакомство с итоговыми документами по проверке органами управления образованием деятельности школы.

2.20. В рамках действующего законодательства Российской Федерации принятие необходимых мер по защите педагогических работников и администрации школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности образовательного учреждения, его самоуправления; обращается по этим вопросам в муниципалитет, общественные организации.

3. Организация деятельности совета.

3.1. Выборы в Совет назначаются Руководителем ОУ в соответствии с Положением о Совете. Участие в выборах является свободным и добровольным.

Организацию выборов в Совет обеспечивает администрация ОУ во главе с Руководителем ОУ. Члены Совета избираются простым большинством голосов соответственно на заседании Совета родителей (законных представителей) обучающихся, Совета обучающихся, общем собрании работников ОУ. Выборы считаются состоявшимися независимо от числа принявших участие в голосовании, при условии надлежащего извещения о дате и времени выборов всех лиц, имеющих право голоса. Форма и процедура выборов определяется Положением о Совете школы.

3.2. Руководитель ОУ в трехдневный срок после получения протоколов собраний формирует список избранных членов Совета, издает приказ, которым объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает избранных членов Совета. На первом заседании Совета избирается его председатель из числа избранных собраниями членов Совета. Совет в составе избранных на собраниях членов имеет право кооптировать (избрать дополнительно) в свой состав до четырех членов из числа лиц, заинтересованных в деятельности ОУ. Учредитель имеет право предлагать кандидатуры для кооптации в состав Совета, которые подлежат первоочередному рассмотрению.

3.3. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- прекращения трудовых отношений работника, являющегося членом Совета, с ОУ; из числа родителей (законных представителей) – в связи с прекращением образовательных отношений между ОУ и их ребенком;
- из числа обучающихся – в связи с прекращением образовательных отношений с ОУ;
- если член Совета не принимает участия в работе Совета (не посещает два и более заседания Совета подряд без уважительных причин);

- совершения противоправных или аморальных действий, несовместимых с членством в Совете.

Проведение дополнительных выборов в Совет в связи с выводом из его состава избираемого члена Совета организует Директор ОУ в срок до следующего после вывода из состава Совета его члена заседания Совета.

3.4. График заседаний Совета утверждается Советом. Председатель Совета вправе созвать внеочередное заседание. Заседание также проводится по требованию не менее одной трети от общего числа членов Совета, оформленному в письменной форме.

4. Права и ответственность совета.

4.1. Все решения совета, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива образовательного учреждения, родителей (законных представителей) и учредителя.

4.2. Члены совета имеют следующие права:

- потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит треть членов всего состава совета;
- предлагать администрации школы план мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения учителей, родительского комитета образовательного учреждения;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления школы;
- присутствовать на итоговой аттестации выпускников школы (для членов совета, не являющихся родителями выпускников);
- участвовать в организации и проведении общешкольных мероприятий воспитательного характера для обучающихся;
- совместно с директором школы готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательного учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

4.3. Совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления образовательного учреждения;
- упрочение авторитетности образовательного учреждения.

5. Заключительные положения.

5.1. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы совета рассматриваются председателем совета или членами совета по поручению председателя.

5.2. Положение о совете школы принимается на общем собрании трудового коллектива. Срок действия данного положения неограничен.